

Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van WoonPro John B.V.

WoonPro John B.V., gevestigd aan **Noorderblokken 5, 9523 TJ Drouwenermond**, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer **97343412** (hierna: “**WoonPro**”), verhuurt en verkoopt witgoed, inboedels, stapelbedden en aanverwante artikelen, en gebruikt deze algemene voorwaarden bij al haar rechtshandelingen.

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **WoonPro:** de besloten vennootschap WoonPro John B.V., als gebruiker van deze algemene voorwaarden.
- **Aanverwante dienstverlening:** aanvullende werkzaamheden die geen levering van goederen zijn, zoals bezorging, plaatsing, montage, installatie, aansluiting, inregeling, ophanging, demontage, verplaatsing, afvoer en schoonmaak.
- **Koper/huurder:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie WoonPro een aanbieding heeft gedaan, een offerte heeft uitgebracht en/of met wie WoonPro een overeenkomst of opdracht heeft gesloten.
- **Derden:** niet aan WoonPro gelieerde natuurlijke personen of rechtspersonen.
- **Koop/huur op afstand:** de overeenkomst of opdracht die via een digitale omgeving (website/webshop) tot stand komt.
- **Goederen:** roerende zaken ten behoeve van bewoning en overnachting, waaronder (maar niet beperkt tot) witgoed (zoals wasmachines, drogers, koelkasten, vaatwassers), inboedels/meubilair (zoals tafels, stoelen, kasten, matrassen), stapelbedden en aanverwante artikelen, inclusief toebehoren en verbruiksartikelen.
- **Natuurlijk persoon (consument):** een persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
- **Onvoorziene omstandigheden:** omstandigheden die WoonPro en koper/huurder niet konden voorzien bij het sluiten van de overeenkomst of opdracht.
- **Opdracht:** de uit de overeenkomst voortvloeiende levering van goederen of uit te voeren aanverwante dienstverlening door WoonPro.
- **Overeenkomst:** de tussen WoonPro en koper/huurder gesloten overeenkomst.
- **Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden.

Artikel 2. Werkingssfeer

2.1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtshandelingen van WoonPro, de door WoonPro opgemaakte en verzonden offertes en (online) contactformulieren daaronder begrepen, alsmede op de tussen WoonPro en koper/huurder gesloten overeenkomst(en), opdracht(en) en de daaraan voorafgaande rechtsbetrekkingen.

2.2. Indien enige bepaling van deze Voorwaarden wordt vernietigd dan wel nietig of anderszins niet afdwingbaar blijkt, blijft het eventueel wel rechtsgeldige gedeelte daarvan in stand. Het vernietigde, nietige of niet-afdwingbare gedeelte wordt vervangen door een bepaling die de bedoeling daarvan zoveel mogelijk benadert en aansluit bij de rest van de Voorwaarden, voor zover maximaal rechtens toegestaan.

2.3. Algemene (inkoop)voorwaarden van koper/huurder zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Aanbieding en totstandkoming

3.1. Elke aanbieding is vrijblijvend en geldig gedurende **14 (veertien) dagen** na dagtekening, tenzij anders in de offerte vermeld. WoonPro is eerst gebonden nadat de overeenkomst en/of opdracht door koper/huurder **schriftelijk of elektronisch is aanvaard binnen 14 dagen**, respectievelijk nadat bij een niet-schriftelijke opdracht is aangevangen met uitvoering.

3.2. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, zijn prijzen **exclusief** btw, heffingen, invoerrechten en andere belastingen en/of rechten. Een samengestelde prijsopgave verplicht WoonPro niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de prijs.

3.3. De door WoonPro opgegeven prijzen zijn gebaseerd op ten tijde van de offerte bekende prijzen (o.a. materialen, loonkosten, sociale lasten, accijnzen, heffingen en belastingen). Indien deze na het sluiten van de overeenkomst wijzigen, is WoonPro gerechtigd deze wijzigingen door te berekenen.

3.4. Wijzigingen na aanvaarding van de opdracht binden WoonPro slechts na **schriftelijke akkoordbevinding**. Alle uit wijzigingen voortvloeiende schade en kosten – waaronder winstderving – komen tegen de dan geldende prijzen voor rekening van koper/huurder.

3.5. De overeenkomst komt tot stand op het moment van (elektronische) aanvaarding door koper/huurder van het aanbod en het voldoen aan de daarbij gestelde verplichtingen/voorwaarden.

3.6. Indien koper/huurder het aanbod langs elektronische weg heeft aanvaard, bevestigt WoonPro onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van die aanvaarding. Zolang de ontvangst niet is bevestigd, kan de afnemer ontbinden.

3.7. Bij telefonische aanvaarding bevestigt WoonPro onverwijld schriftelijk of elektronisch.

3.8. Ter bepaling van de uit te voeren werkzaamheden stelt koper/huurder alle benodigde gegevens/bescheiden **tijdig en kosteloos** ter beschikking.

3.9. Indien benodigde gegevens niet tijdig zijn verstrekt, heeft WoonPro het recht de uitvoering op te schorten en/of extra kosten in rekening te brengen.

3.10. Iedere overeenkomst wordt aangegaan onder het **voorbehoud van beschikbaarheid** van de betreffende producten.

3.11. De inhoud van folders, drukwerk, documenten en/of website van WoonPro is informatief; hieraan kunnen geen rechten/garanties worden ontleend. Kennelijke vergissingen of fouten binden WoonPro niet.

3.12. Koper/huurder is verplicht **wijzigingen in contact- en/of adresgegevens** onverwijld aan WoonPro door te geven en staat in voor de juistheid daarvan. Bij nalaten verbeurt koper/huurder een **boete van € 250 per dag**.

Artikel 4. Duur, termijnen, levering en uitvoering

4.1. De overeenkomst/opdracht geldt voor de overeengekomen duur/periode, tenzij anders overeengekomen. Een overeenkomst voor onbepaalde tijd kan uitsluitend schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van **1 (één) maand** opzegtermijn tegen het einde van een kalendermaand. Een voor bepaalde tijd gesloten overeenkomst die na de einddatum stilzwijgend wordt voortgezet, geldt als voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.2. Termijnen zijn **nimmer fataal**. Bij overschrijding dient koper/huurder WoonPro schriftelijk in gebreke te stellen en een **redelijke nadere termijn** te bieden.

4.3. WoonPro voert de overeenkomst naar **beste inzicht en vermogen** en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.

4.4. Als plaats van levering geldt het door koper/huurder opgegeven adres. Verplaatsing van gehuurde goederen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van WoonPro is niet toegestaan.

4.5. WoonPro is gerechtigd in **deelleveringen** te leveren en deze afzonderlijk te factureren.

4.6. Koper/huurder zorgt dat WoonPro **toegang** heeft tot de ruimte en dat nutsvoorzieningen (elektra en – indien van toepassing – water en afvoer) beschikbaar zijn voor plaatsing, aansluiting en test.

4.7. Het **risico van beschadiging en/of vermissing** berust bij WoonPro tot het moment van bezorging aan koper/huurder of diens aangewezen vertegenwoordiger, tenzij anders overeengekomen.

4.8. Indien koper/huurder goederen niet afneemt, kan WoonPro deze voor rekening en risico van koper/huurder opslaan. Indien na kennisgeving niet binnen **3 (drie) maanden** wordt afgehaald/afgenomen, mag WoonPro de goederen verwijderen/verkopen/vernietigen voor rekening van koper/huurder, onverminderd overige rechten.

4.9. **Bereikbaarheid & plaatsingsvoorwaarden:** de locatie moet goed en veilig bereikbaar zijn (deur-/trapmaten, liften, vrije routes). Koper/huurder zorgt voor voldoende vrije werkruimte en – indien vereist voor bepaalde meubels zoals stapelbedden – **deugdelijke verankering/montagepunten** conform instructies. Voor witgoed gelden **geschikte aansluitingen** (water, afvoer, elektra) en een vlakke stabiele ondergrond. Koper/huurder vrijwaart WoonPro voor schade aan vloeren/wanden/plafonds en (gemeenschappelijke) ruimten die ontstaat bij normale zorgvuldige uitvoering in krappe situaties.

Artikel 5. Huur/verhuur van goederen

5.1. Gebruik van door WoonPro ter beschikking gestelde goederen geschiedt **ten titel van huur**.

5.2. Levering en ophalen geschieden door of namens WoonPro. Plaatsen, monteren, aansluiten, instellen en demonteren geschiedt in opdracht en tegen vergoeding volgens de op dat moment geldende tarieven.

5.3. Huurder gebruikt de goederen als **goed huisvader**, conform bestemming en instructies. Wijzigen, bewerken, verplaatsen of (laten) openen/repareren zonder schriftelijke toestemming van WoonPro is niet toegestaan. WoonPro kan aan toestemming voorwaarden verbinden.

5.4. De gebruiksplaats is goed toegankelijk, geschikt en veilig, en voldoet aan voorschriften. Huurder ziet toe op **correcte aansluitingen** voor witgoed (waterdruk, sifon/afvoer, randaarde, zekeringen). Schade door onjuiste voorzieningen of gebruik komt voor rekening van huurder.

5.5. Goederen worden niet onbeheerd gelaten in voor publiek toegankelijke of onveilige ruimten. Roken en (huis)dieren zijn **niet toegestaan** op/in/nabij gehuurde matrassen, meubels en textiel. Geur- en vlekvorming (rook, dieren, kooklucht) en vervuiling worden als **schade** aangemerkt; kosten voor reinigen/reparatie/vervanging komen voor rekening van huurder.

5.6. Huurder neemt tijdig **passende maatregelen** ter voorkoming/beperking van schade, meldt ieder gebrek of storing **onverwijld** aan WoonPro. WoonPro zorgt binnen **48 uur** na melding voor reparatie/vervanging, tenzij dit in redelijkheid niet verlangd kan worden (bijv. leveringsproblemen of veiligheidsrisico's).

5.7. Alle reparaties worden door of namens WoonPro verricht. Buiten normale slijtage – waaronder onjuist/onzorgvuldig gebruik, overbelasting, water-/stroomsurgeschade, brand, of schuld van huurder/derden – zijn kosten voor huurder. De beoordeling van normale slijtage is aan WoonPro.

5.8. Huurder wordt geacht goederen in **goede, werkende en schone** staat te hebben ontvangen, tenzij hij binnen **24 uur** na aflevering schriftelijk anders meldt. Einde huur: goederen in oorspronkelijke staat, schoon, leeg en compleet ter beschikking stellen. Gehuurde toebehoren (kabels, slangen, schroeven, lattenbodems, valbeveiliging) gesorteerd klaarzetten; bij nalaten worden kosten in rekening gebracht.

5.9. Overschrijding huurtermijn: huurder stelt de goederen **direct** na einde huur ter beschikking. Bij te late teruggave geldt per dag een **boete gelijk aan de daghuur** (minimaal **€ 250**), onverminderd recht op volledige schadevergoeding.

5.10. Zolang huurder het gehuurde onder zich heeft, is hij aansprakelijk voor (gedeeltelijk) tenietgaan of verlies door diefstal, verduistering, brand, waterschade of andere oorzaken. Huurder verzekert de zaken tegen brand-, ontploffings-, water- en diefstalschade.

5.11. Vervroegde retourname vóór einde periode geeft geen recht op restitutie.

5.12. Huurder volgt aanwijzingen van WoonPro op die verband houden met dit artikel en/of deze Voorwaarden.

Artikel 6. Koop/verkoop van goederen

6.1. **Gebruikte** goederen worden verkocht en geleverd in de staat waarin zij zich bevinden ten tijde van bezitsverschaffing, met alle zichtbare en onzichtbare gebreken; WoonPro geeft daarop **geen** garantie. Koper is ermee bekend dat het om gebruikte zaken gaat.

6.2. **Nieuwe** goederen worden uitsluitend verkocht en geleverd met de garantie die door de betreffende leverancier of fabrikant wordt gegeven. WoonPro geeft nimmer verdergaande garanties.

6.3. Aanvaardbare technische/handelsgebruikelijke **afwijkingen** (kleur, slijtvastheid, structuur, maat) sluiten het recht op garantie en/of schadevergoeding uit.

6.4. Garanties gelden niet indien koper de producten zelf of door derden heeft gerepareerd/bewerkt, of bij abnormale omstandigheden, onzorgvuldig of in strijd met aanwijzingen van WoonPro/fabrikant/gebruiksaanwijzing behandelde producten.

Artikel 7. Herroepingsrecht (consument)

7.1. Artikelen 7, 8 en 9 zijn van toepassing op **consumenten** (natuurlijke personen die niet zakelijk handelen).

7.2. Bij **koop op afstand** of overeengekomen **aanverwante dienstverlening op afstand** heeft de consument het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden gedurende **14 (veertien) dagen**. De bedenktijd gaat in op de dag na ontvangst van het product of – bij diensten – na sluiting van de overeenkomst. Bij levering in delen: na ontvangst van het **laatste** onderdeel.

7.3. Tijdens de bedenktijd gaat consument zorgvuldig om met product en verpakking; uitpakken/gebruiken slechts voor zover nodig om de aard/kenmerken/werking vast te stellen (zoals in een winkel is toegestaan). Bij herroeping retourneert consument het product met alle toebehoren in **originele staat en verpakking**, conform redelijke duidelijke instructies van WoonPro.

7.4. Herroeping dient binnen 14 dagen na ontvangst kenbaar te worden gemaakt; vervolgens dient consument binnen 14 dagen na die melding het product te retourneren. Consument moet kunnen aantonen dat tijdig is geretourneerd (verzendbewijs).

7.5. Bij overschrijding van termijnen in 7.2/7.4 is de koop/dienstverlening een feit.

7.6. Consument is aansprakelijk voor waardevermindering door gebruik in strijd met 7.3.

Artikel 8. Kosten bij herroeping (consument)

8.1. Bij herroeping komen **retourkosten** voor rekening van consument.

8.2. Koos consument voor een duurdere levermethode dan de goedkoopste standaardlevering, dan vergoedt WoonPro die meerkosten niet.

8.3. Reeds betaalde bedragen worden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen **14 dagen** na herroeping terugbetaald, onder voorwaarde dat het product is terugontvangen of sluitend bewijs van complete terugzending is overgelegd. Terugbetaling via dezelfde betaalmethode, tenzij consument anders toestemt.

8.4. Bij retour van meerdere zaken uit één zending vindt terugbetaling plaats na ontvangst van **alle** zaken.

Artikel 9. Uitsluiting herroepingsrecht

9.1. Uitsluiting is mogelijk indien WoonPro dit duidelijk in het aanbod (tijdig vóór sluiten) heeft vermeld.

9.2. Uitsluiting kan o.a. betrekking hebben op: (i) zaken/diensten tot stand gebracht volgens **specificaties van koper** (maatwerk), (ii) zaken **duidelijk persoonlijk** van aard, (iii) zaken die door hun aard niet kunnen worden teruggezonden (bijv. gebruikte matrassen/bedtextiel om hygiënische redenen indien verzegeling is verbroken), (iv) diensten die met **instemming** van koper volledig zijn uitgevoerd binnen de bedenktijd en waarbij koper heeft verklaard van het herroepingsrecht af te zien.

9.3. De wettelijke bedenktijd geldt **niet** voor rechtspersonen en voor natuurlijke personen die handelen in de uitoefening van beroep of bedrijf.

Artikel 10. Aanverwante dienstverlening

10.1. WoonPro heeft een **inspanningsverplichting** en voert werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit.

10.2. WoonPro houdt rekening met redelijke wensen van koper/huurder, mits dit naar oordeel van WoonPro bevorderlijk is voor een behoorlijke uitvoering.

10.3. Indien de dienstverlening (mede) bestaat uit bemiddeling in de totstandkoming van een contract met derden (bijv. vervoerders/afvoerders), is WoonPro afhankelijk van

die derden en niet aansprakelijk voor de niet-totstandkoming of tekortkomingen daarvan; dit geeft geen recht op (gedeeltelijke) restitutie of ontbinding.

10.4. Koper/huurder verstrekt alle relevante informatie die voor de uitvoering redelijkerwijs van belang is (bijv. maatvoering doorgangen, verdiepingen, lift- of verhuisliftbehoefte, aanwezige aansluitingen, vloerbelasting, verankeringsmogelijkheden).

10.5. Bij **onvoorziene omstandigheden** is WoonPro gerechtigd extra kosten in rekening te brengen en/of de overeenkomst eenzijdig te wijzigen voor zover redelijk.

10.6. Door koper/huurder verlangde wijzigingen die hogere kosten veroorzaken worden **extra** in rekening gebracht tegen de dan geldende tarieven.

10.7. WoonPro is vrij in de keuze van de voor de dienstverlening noodzakelijke middelen en derden.

10.8. WoonPro is te allen tijde bevoegd een opdracht te **weigeren** (bijv. onveilige situaties of onvoldoende draagkracht/verankering).

10.9. Montage kan – indien nodig – worden gebaseerd op vooraf gezonden tekeningen/instructies. Koper/huurder controleert maten/gegevens **op locatie** en tekent voor akkoord. Geschiktheid van bouwkundige constructies (muur/draagvlak) is verantwoordelijkheid van koper/huurder.

Artikel 11. Machtiging

11.1. Koper/huurder kan WoonPro schriftelijk machtigen om namens hem/haar met derden afspraken te maken en overeenkomsten te sluiten/op te zeggen voor rekening en risico van koper/huurder.

11.2. De machtiging kan schriftelijk worden ingetrokken; intrekking werkt nadat deze WoonPro heeft bereikt.

11.3. Intrekking laat (i) de overeenkomst/opdracht met WoonPro en (ii) eerder namens koper/huurder uitgevoerde handelingen onverlet.

11.4. WoonPro is niet aansprakelijk voor nakoming van afspraken/overeenkomsten met derden in het kader van de machtiging.

Artikel 12. Onderaanneming

12.1. WoonPro is gerechtigd opdrachten geheel/gedeeltelijk uit te besteden aan derden. Op verzoek deelt WoonPro mede in welke mate is uitbesteed.

12.2. Kosten van inschakeling van derden komen voor rekening van koper/huurder, tenzij anders overeengekomen.

12.3. WoonPro is gemachtigd **aansprakelijkheidsbeperkingen** van derden namens koper/huurder te aanvaarden.

12.4. Voor door derden vervaardigde producten/geleverde diensten is WoonPro jegens koper/huurder slechts doorleverancier/tussenpersoon en staat zij niet in voor meer dan de derde jegens WoonPro instaat.

12.5. Iedere aansprakelijkheid van WoonPro voor tekortkomingen van derden is uitgesloten. WoonPro zal – zonder zelf tot vergoeding gehouden te zijn – bemiddelen tussen derde en koper/huurder.

Artikel 13. Meerwerk

13.1. Tenzij anders overeengekomen, wordt de opdracht uitgevoerd binnen de overeengekomen periode. Werkzaamheden buiten die periode of buiten de oorspronkelijk overeengekomen scope gelden als **meerwerk** en worden tegen de dan geldende tarieven berekend.

13.2. Meerwerk omvat tevens verzwarende/uitbreidende omstandigheden na sluiten van de overeenkomst (bijv. extra tilwerk, verdiepingen, ontbreken lift, onverwachte demontage, extra leidingen/verlengkabels, bouwkundige aanpassingen voor verankering).

13.3. Meerwerk kan ook **mondeling** worden overeengekomen.

13.4. Bij gebreke van een prijsafspraken heeft WoonPro recht op een **redelijke prijs**.

Artikel 14. Betalingen

14.1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt betaling in **euro**, per bank, onverminderd het recht van WoonPro om **vooruitbetaling** (geheel of gedeeltelijk) en/of **zekerheid** te verlangen.

14.2. Koper/huurder is van rechtswege in **verzuim** door het enkele verstrijken van de betalingstermijn of niet-nakoming. Vanaf dat moment is de **wettelijke handelsrente** verschuldigd (consument: wettelijke rente).

14.3. Bij uitbesteding van incasso is koper/huurder (niet-consument) buitengerechtelijke kosten verschuldigd van **15%** van het netto-factuurbedrag (minimaal **€ 250**). Indien een gerechtelijke procedure noodzakelijk is, komen alle gerechtelijke kosten (boven liquidatietarief), faillissementsaanvraagkosten en administratiekosten eveneens voor rekening van koper/huurder. WoonPro mag de **werkelijke** buitengerechtelijke kosten in rekening brengen indien hoger.

14.4. Voor consumenten gelden buitengerechtelijke kosten conform het **Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten**; verschuldigd na uitblijven van betaling binnen 14 dagen na de zogeheten 14-dagenbrief.

14.5. De regeling m.b.t. (buiten)gerechtelijke kosten geldt ook indien WoonPro zich in rechte moet verweren tegen koper/huurder, tenzij WoonPro onherroepelijk in het ongelijk is gesteld.

14.6. Betalingen strekken eerst in mindering op kosten en rente en daarna op (oude) hoofdsommen. WoonPro kan volledige betaling van de hoofdsom **weigeren** indien openstaande rente/kosten niet gelijktijdig worden voldaan.

14.7. **Opschorting en verrekening** door koper/huurder zijn uitgesloten.

Artikel 15. Beperking en uitsluiting van aansprakelijkheid

15.1. Indien WoonPro toerekenbaar tekortschiet, strekt haar aansprakelijkheid zich uitsluitend uit tot **directe schade** en is beperkt tot het **factuurbedrag** van het relevante deel van de opdracht, dan wel tot maximaal **€ 10.000 (tienduizend euro)**. Bij verzekerd belang is aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar uitkeert.

15.2. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: (i) redelijke kosten ter vaststelling van oorzaak/omvang van schade voor zover betrekking hebbend op schade in de zin van deze Voorwaarden; (ii) redelijke kosten om de gebrekkige prestatie van WoonPro aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij het gebrek niet aan WoonPro is toe te rekenen; (iii) redelijke kosten ter voorkoming/beperking van schade, voor zover koper/huurder aantoont dat deze hebben geleid tot beperking van directe schade.

15.3. WoonPro is **nimmer aansprakelijk** voor **indirecte** schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst/omzet, gemiste besparingen, verlies van data/informatie en bedrijfsstagnatie.

15.4. WoonPro is niet aansprakelijk voor schade doordat zij is uitgegaan van **onjuiste of onvolledige** door koper/huurder verstrekte gegevens.

15.5. Eventuele bij WoonPro aanwezige zaken van derden (waaronder van koper/huurder) zijn **niet verzekerd**; WoonPro is hiervoor niet aansprakelijk (ook niet bij diefstal, verduistering, vernieling).

15.6. Koper/huurder verzekert aangeleverde zaken en gehuurde goederen tegen brand-, ontploffings-, water- en diefstalschade.

15.7. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet bij **opzet of grove schuld** van WoonPro of haar leidinggevendenden.

15.8. Koper/huurder **vrijwaart** WoonPro tegen aanspraken van derden die direct/indirect samenhangen met de door WoonPro te leveren goederen of uit te voeren diensten.

15.9. WoonPro levert aan **eindgebruikers**; zij is niet aansprakelijk (jegens derden) bij doorverkoop door koper/huurder.

Artikel 16. Eigendomsvoorbehoud en retentierecht

16.1. Door WoonPro geleverde zaken die bestemd zijn voor eigendomsoverdracht, blijven **eigendom van WoonPro** totdat koper/huurder **alle** verplichtingen uit de overeenkomst(en) is nagekomen. Gehuurde zaken blijven te allen tijde eigendom van WoonPro.

16.2. Zaken onder eigendomsvoorbehoud mogen niet worden doorverkocht, verpand of anderszins bezwaard.

16.3. Koper/huurder treft alle redelijke maatregelen ter **veiligstelling** van de eigendomsrechten van WoonPro. Bij beslag of aanspraak van derden meldt koper/huurder dit **onverwijld** aan WoonPro. Koper/huurder verzekert de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken en toont op verzoek de polis. WoonPro is gerechtigd tot uitkeringen van de verzekeraar.

16.4. Koper/huurder geeft WoonPro (en door haar aangewezen derden) **onherroepelijke toestemming** om plekken te betreden waar eigendommen van WoonPro zich bevinden en deze terug te nemen.

16.5. Zolang koper/huurder niet volledig heeft betaald, kan WoonPro zaken onder zich houden (retentierecht) en haar vordering met voorrang verhalen, tenzij voldoende zekerheid is gesteld.

Artikel 17. Verjaring, verval en klachten

17.1. Rechtsvorderingen tegen WoonPro verjaren na **1 (één) jaar** en vervallen na **2 (twee) jaren**.

17.2. De termijn vangt aan op de eerste dag na afloop van een kalendermaand na het sluiten van de overeenkomst/opdracht.

17.3. **Zichtbare gebreken** dienen binnen **5 (vijf) dagen** na levering schriftelijk te worden gemeld; **niet-zichtbare** gebreken onverwijld en uiterlijk binnen **30 (dertig) dagen** na ontdekking. Koper/huurder omschrijft het gebrek zo gedetailleerd mogelijk en stelt WoonPro in de gelegenheid het gebrek te onderzoeken.

17.4. Tijdige reclame **schort** de betalingsverplichting **niet** op. Koper/huurder blijft gehouden tot afname en betaling van het overige.

17.5. Reclamerecht vervalt indien koper/huurder de zaken zelf/door derden heeft gerepareerd/bewerkt of indien zaken abnormaal zijn gebruikt, onzorgvuldig zijn behandeld of in strijd met aanwijzingen van WoonPro/fabrikant/ verpakking zijn behandeld.

Artikel 18. Opschorting en ontbinding

18.1. Bij **overmacht** (zie art. 19) of verzuim van koper/huurder (o.a. ongebruikt verstrijken betalingstermijn) kan WoonPro de uitvoering opschorten of de overeenkomst geheel/gedeeltelijk ontbinden via schriftelijke verklaring, zonder tot schadevergoeding verplicht te zijn. Onverminderd openstaande betalingsverplichtingen heeft WoonPro recht op **schadevergoeding ter hoogte van alle resterende termijnen** (huurprijs en overige periodieke verplichtingen) die bij normale uitvoering verschuldigd zouden zijn.

18.2. Koper/huurder doet afstand van het recht op ontbinding ex art. 6:265 BW e.v., tenzij in deze Voorwaarden of in de overeenkomst anders is bepaald.

18.3. In geval van faillissement, surseance, WSNP, curatele, stillegging of liquidatie van het bedrijf van koper/huurder, of bij ernstige schuldenproblematiek, is WoonPro gerechtigd zonder ingebrekestelling de overeenkomst te ontbinden en de goederen **onmiddellijk** op te halen. Alle tot en met die dag uitgevoerde werkzaamheden worden direct opeisbaar. Koper/huurder verleent alle medewerking aan retournering; bepalingen van artikel 5 gelden onverkort.

18.4. Koper/huurder verleent WoonPro hierbij voor alsdan een **onherroepelijke toestemming** om ruimtes te betreden waar goederen zich bevinden ten behoeve van afvoer/retourname.

18.5. Bij tegenwerking of niet-nakoming van dit artikel verbeurt koper/huurder een **boete van € 250 per dag**.

18.6. **Annulering verhuur** door huurder: bij gehele of gedeeltelijke (meer dan 25% per product) annulering zijn annuleringskosten verschuldigd: - **50%** van de huurprijs: vanaf opdrachtbevestiging t/m **14 dagen vóór** de opleveringsdatum;

- **75%**: van **8 t/m 13 dagen vóór** opleveringsdatum;

- **100%**: op de opleveringsdatum of **t/m 7 dagen vóór** die datum.

Artikel 19. Overmacht

19.1. Een tekortkoming kan WoonPro niet worden toegerekend indien zij in een toestand van **overmacht** verkeert.

19.2. Onder overmacht wordt verstaan: een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld van WoonPro en niet krachtens wet, rechtshandeling of verkeersopvattingen voor haar rekening komt, waaronder mede begrepen: (a) bedrijfsstoornis/onderbreking van welke aard ook; (b) vertraagde/onvolledige toelevering door leveranciers; (c) transportmoeilijkheden/-belemmeringen; (d) oorlogs- of terroristisch gevaar, oproer, sabotage, brand, wateroverlast, overstroming, stormschade, ziekte/overlijden van werknemers, bedrijfsbezetting, werkstakingen, gewijzigde overheidsmaatregelen; (e) **pandemie/epidemie** (zoals COVID-19).

19.3. Bij overmacht heeft WoonPro binnen **3 (drie) weken** na ontstaan van de omstandigheid het recht om de termijn van op-/aflevering te wijzigen of de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden, zonder schadevergoeding verschuldigd te zijn.

19.4. Na ontbinding heeft WoonPro recht op vergoeding van **reeds gemaakte kosten** en/of uitgevoerde werkzaamheden.

19.5. WoonPro kan zich ook op overmacht beroepen indien de verhindering intreedt **nadat** zij haar verbintenis had moeten nakomen.

Artikel 20. Geheimhouding

20.1. Koper/huurder houdt alle **vertrouwelijke informatie** uit hoofde van de overeenkomst/opdracht geheim. Informatie is vertrouwelijk als dit door WoonPro is medegedeeld of uit de aard daarvan volgt (waaronder “open calculaties” in offertes).

20.2. Indien WoonPro op grond van wet of rechterlijke uitspraak vertrouwelijke informatie aan derden moet verstrekken en geen beroep kan doen op een verschoningsrecht, is WoonPro niet tot schadevergoeding gehouden en is koper/huurder niet gerechtigd tot ontbinding.

Artikel 21. Intellectuele eigendom en eigendomsrechten

21.1. Alle rechten van **intellectuele eigendom** op resultaten uit de overeenkomst/opdracht (o.a. ontwerpen, adviezen, tekeningen, handleidingen, foto's, presentaties, broncodes en (elektronische) bestanden) komen toe aan WoonPro, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

21.2. Overdracht van IE-rechten kan uitsluitend schriftelijk en onder gestelde voorwaarden.

21.3. WoonPro heeft het recht haar **naam** te vermelden bij/aan/omtrent resultaten, op voor het resultaat gebruikelijke wijze.

21.4. Tenzij anders overeengekomen, blijven door WoonPro tot stand gebrachte originelen/resultaten eigendom van WoonPro, ongeacht terbeschikkingstelling.

21.5. Na voltooiing hebben partijen geen bewaarplicht m.b.t. gebruikte materialen en gegevens, tenzij anders overeengekomen of wettelijk verplicht.

Artikel 22. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

22.1. Overeenkomsten en opdrachten worden geacht in **Nederland** te zijn gesloten.

22.2. **Nederlands recht** is van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de **bevoegde Nederlandse rechter** van de vestigingsplaats van WoonPro, tenzij dwingend recht anders voorschrijft. WoonPro is daarnaast bevoegd te procederen voor de rechter van de woon-/vestigingsplaats van koper/huurder.

22.3. Indien koper/huurder buiten Nederland is gevestigd, kunnen geschillen – naar keuze van WoonPro – bij uitsluiting worden beslecht door **arbitrage** overeenkomstig de regels van het Nederlands Arbitrage Instituut (NAI), onverminderd het recht van

WoonPro koper/huurder te dagvaarden voor de volgens wet of verdrag bevoegde rechter.

Artikel 23. Slotbepalingen

23.1. Deze Voorwaarden zijn of worden gedeponereerd bij de **Kamer van Koophandel**.

23.2. Bij uitleg van deze Voorwaarden is de **Nederlandse tekst** doorslaggevend.

23.3. WoonPro is gerechtigd deze Voorwaarden tussentijds te **wijzigen**. Wijzigingen zijn van kracht na **publicatie**. Van toepassing is steeds de **laatst gedeponeerde** versie c.q. de versie die gold ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst.

23.4. Door koper/huurder ingevoerde gegevens kunnen worden gebruikt om koper/huurder op de hoogte te houden van zaken en diensten van WoonPro. Indien koper/huurder dit niet wenst, meldt hij/zij dit **schriftelijk** aan WoonPro.

23.5. WoonPro kan doorverwijzen naar websites van derden, maar staat niet in voor de inhoud en het functioneren daarvan.

23.6. **Correspondentie** verloopt via de in de offerte/opdrachtbevestiging vermelde contactgegevens (postadres en e-mailadres) van WoonPro en koper/huurder.

Versie: augustus 2025